Приложение

к решению Совета

Ленинградского сельского поселения

Ленинградского района

от 29 октября 2019 года № 65

Положение о порядке проведения общественных обсуждений

или публичных слушаний по проекту Правил благоустройства

территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района

1.Общие положения

1.1.Положение о порядке проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Правил благоустройства территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района (далее - Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ленинградского сельского поселения Ленинградского района, в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, устанавливает порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Правил благоустройства территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района (далее- поселение).

1.2.Общественные обсуждения, публичные слушания по проекту Правил благоустройства территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района (далее - проект) являются формой непосредственного участия населения сельского поселения в осуществлении местного самоуправления.

1.3.Решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Правил благоустройства территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района принимает глава Ленинградского сельского поселения Ленинградского района.

1.4.Предметом общественных обсуждений или публичных слушаний являются:

1)проект Правил благоустройства территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района (далее - проект Правил благоустройства),

2)проект правового акта о внесении изменений в Правила благоустройства территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района.

2.Организаторы публичных слушаний, общественных обсуждений

2.1.Организатором публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту Правил благоустройства территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района, проекту внесения изменений в Правила благоустройства территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района является отдел строительства, ЖКХ и транспорта Администрации Ленинградского сельского поселения Ленинградского района (далее- Администрация).

3.Порядок организации и проведения общественных

обсуждений в области градостроительной деятельности

3.1.Решение о проведении общественных обсуждений по проекту Правил благоустройства территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района (далее - решение о проведении общественных обсуждений) должно содержать наименование проекта, по которому проводятся общественные обсуждения, сроки проведения общественных обсуждений, сведения об организаторе общественных обсуждений.

3.2.Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1)оповещение о начале общественных обсуждений;

2)размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном интернет-портале Администрации Ленинградского сельского поселения Ленинградского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее -официальный сайт) либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее -информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3)проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4)подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5)подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

3.3.Подготовку оповещения о начале общественных обсуждений осуществляет организатор общественных обсуждений в течение трех календарных дней со дня принятия решения о проведении общественных обсуждений с учетом требований, установленных [частями 6](consultantplus://offline/ref=D24B6214DF32106D1541CBF6F3C1BBD8E0F17E54489CE6E370C6216EBC8B80AFEE1705A739F4BE8DA932C7F548076FD01FCAA457450AC52FM) и [7 статьи 5.1](consultantplus://offline/ref=D24B6214DF32106D1541CBF6F3C1BBD8E0F17E54489CE6E370C6216EBC8B80AFEE1705A739F4B98DA932C7F548076FD01FCAA457450AC52FM) Градостроительного кодекса Российской Федерации. Форма [оповещения](consultantplus://offline/ref=D24B6214DF32106D1541D5FBE5ADE7D7E3FA21594098E8BD2F997A33EB828AF8A9585CE67CFBBE86FD6280A34E513C8A4AC6B8575B0B575659E3C5C824M) о начале общественных обсуждений установлена приложением № 1 к настоящему Положению.

3.4.Оповещение о начале общественных обсуждений не позднее, чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования нормативно-правовых актов, иной информации, а также в случае, если это предусмотрено муниципальными правовыми актами, в иных средствах массовой информации, руководствуясь Уставом Ленинградского сельского поселения Ленинградского района. Также размещается организатором общественных обсуждений на информационных стендах, оборудованных около здания администрации сельского поселения.

3.5.В течение всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему, организатором общественных обсуждений и (или) разработчиком проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта (выставки демонстрационных материалов).

3.6.Участники общественных обсуждений, в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

В указанный период участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1)посредством официального сайта или информационных систем;

2)в письменной или устной форме в ходе проведения собрания;

3)в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

4)посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Предложения и замечания, внесенные участниками общественных обсуждений подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений, за исключением случая, когда выявлен факт представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

3.7.По итогам проведения общественных обсуждений организатор общественных обсуждений подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений, заключение о результатах общественных обсуждений, которые направляет главе Ленинградского сельского поселения Ленинградского района для принятия решения, в соответствии с Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=D24B6214DF32106D1541CBF6F3C1BBD8E0F17E54489CE6E370C6216EBC8B80AFFC175DA83AF4A186FC7D81A044C02CM) Российской Федерации и пунктом 9.10 раздела 9 настоящего Положения.

## 4.Порядок организации и проведения публичных слушаний

## проекту Правил благоустройства территории Ленинградского

## сельского поселения Ленинградского района

4.1.Решение о проведении публичных слушаний по проекту Правил благоустройства территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района(далее - решение о проведении публичных слушаний) должно содержать наименование проекта, по которому проводятся публичные слушания, сроки проведения публичных слушаний, организатора публичных слушаний.

4.2.Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1)оповещение о начале публичных слушаний;

2)размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации сельского поселения и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3)проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4)проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5)подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6)подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

4.3.Подготовку оповещения о начале публичных слушаний осуществляет организатор публичных слушаний в течение трех дней со дня принятия решения о проведении публичных слушаний с учетом требований, установленных [частями 6](consultantplus://offline/ref=CA4ECB8DB563429D341128648C612F03D59D401953F56B48B339537D2F1DC2116C30E70F1DBA089918D1BA1A05EC105DD0A84814FFE2oDd1J) и [7 статьи 5.1](consultantplus://offline/ref=CA4ECB8DB563429D341128648C612F03D59D401953F56B48B339537D2F1DC2116C30E70F1DBA0F9918D1BA1A05EC105DD0A84814FFE2oDd1J) Градостроительного кодекса Российской Федерации. Форма [оповещения](consultantplus://offline/ref=CA4ECB8DB563429D341136699A0D730CD6961F145BF16516EC6608207814C8462B7FBE4E58B508924C81FD4C03BA420785A45415E1E3D9FB62425Ao4d3J) о начале публичных слушаний установлена Приложением № 1 к Положению.

4.4.Оповещение о начале публичных слушаний не позднее, чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования нормативно-правовых актов, иной информации, а также в случае, если это предусмотрено муниципальными правовыми актами, в иных средствах массовой информации, руководствуясь Уставом Ленинградского сельского поселения Ленинградского района. Также размещается организатором публичных слушаний на информационных стендах, оборудованных около здания администрации сельского поселения.

4.5.В течение всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему организатором публичных слушаний и (или) разработчиком проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

4.6.Решение о проведении публичных слушаний подлежит официальному опубликованию на официальном интернет-портале Администрации Ленинградского сельского поселения Ленинградского района в порядке, установленном Уставом Ленинградского сельского поселения Ленинградского района для опубликования нормативно-правовых актов.

4.7.Участники публичных слушаний, в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. В случае внесения предложений и замечаний в письменной форме документы, предоставляются участниками публичных слушаний в виде заверенных копий либо копий, с приложением оригиналов для их сверки.

4.8.Участники публичных слушаний, желающие участвовать в собрании участников публичных слушаний, явившиеся до окончания времени регистрации участников публичных слушаний и по адресу проведения собрания, который указан в оповещении о начале проведения публичных слушаний, регистрируются организатором публичных слушаний при предъявлении паспорта гражданина Российской Федерации или действующего временного удостоверения личности, выданного на срок оформления паспорта гражданина Российской Федерации.

4.9.Регистрация осуществляется путем внесения в [лист](consultantplus://offline/ref=CA4ECB8DB563429D341136699A0D730CD6961F145BF16516EC6608207814C8462B7FBE4E58B508924C81FB4C03BA420785A45415E1E3D9FB62425Ao4d3J) регистрации участников публичных слушаний, форма которого установлена в приложении № 3 к настоящему Положению, сведений об участнике публичных слушаний на основании предъявленных им документов, удостоверяющих личность.

В случае, если участник публичных слушаний действует от имени юридического лица, наряду с документами, удостоверяющими его личность, предъявляются документы, подтверждающие его полномочия действовать от имени юридического лица.

4.10.Гражданин, участвуя в собрании участников публичных слушаний, подтверждает свое согласие на обработку его персональных данных путем проставления личной подписи в листе регистрации участников публичных слушаний.

4.11.После завершения регистрации, председательствующий открывает собрание участников публичных слушаний, представляет себя и секретаря собрания, оглашает наименование проекта, по которому проводится собрание, дату и номер решения о назначении публичных слушаний, предложения по порядку проведения собрания, сообщает общее количество зарегистрировавшихся участников публичных слушаний, оглашает повестку и примерный регламент собрания, предоставляет слово докладчикам, содокладчикам и выступающим.

4.12.Участники публичных слушаний подают председательствующему заявки на выступления в письменной форме.

4.13.Время выступления участников публичных слушаний определяется председательствующим, исходя из количества поступивших заявок на выступления и времени, отведенного для проведения собрания участников публичных слушаний, регламента собрания, но не может быть более 10 минут на одно выступление.

4.14.В ходе проведения собрания участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1)посредством официального сайта;

2)в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

3)в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

4)посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

4.15.По окончании выступлений докладчика, содокладчика, участников публичных слушаний (или при истечении предоставленного времени) председательствующий предоставляет время для ответов на поступившие замечания и предложения.

4.16. Предложения и замечания озвучивает председательствующий или докладчик, содокладчик, которым они были внесены.

4.17.Собрание считается завершенным после высказывания всеми желающими участниками публичных слушаний своих мнений по существу обсуждаемого проекта. Все замечания и предложения участников публичных слушаний, поступившие в ходе проведения собрания, включаются в протокол публичных слушаний.

4.18.По итогам проведения публичных слушаний организатор публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол публичных слушаний, заключение о результатах публичных слушаний, и в дальнейшем направляет главе Ленинградского сельского поселения Ленинградского района для принятия решения в соответствии с пунктом 9.10. раздела 9 настоящего Положения.

5.Требования к информационным стендам

5.1.Информационные стенды могут быть в виде настенных или наземных конструкций. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ к размещаемой на них информации заинтересованных лиц. Информационные стенды должны быть максимально заметны, освещены, хорошо просматриваемы, функциональны, иметь высоту, рассчитанную на средний рост человека. Тексты оповещения и иных материалов, размещаемых на информационном стенде должны быть выполнены удобным для чтения шрифтом (Times New Roman, размером 14), без исправлений.

5.2.Информационные стенды устанавливаются у здания Администрации поселения, в иных общедоступных местах, где проводятся общественные обсуждения или публичные слушания.

5.3.Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний обязан осуществлять контроль за состоянием информационных стендов и размещенной им информации. По окончании срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний организатором общественных обсуждений или публичных слушаний в течение трех рабочих дней со дня окончания общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивается удаление соответствующей информации с информационных стендов, расположенных у здания Администрации поселения, где проводились общественные обсуждения или публичные слушания.

5.4.Места для размещения информационных стендов должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

5.5.Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний размещается на информационных стендах до дня окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

6.Порядок проведения экспозиции проекта, порядок консультирования

6.1.Экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях организуется путем размещения рассматриваемого проекта и информационных материалов к нему на информационном стенде, расположенном в здании Администрации поселения по адресу: Краснодарский край, Ленинградский район, станица Ленинградская, улица Ленина, д. 53.

Допускается увеличение числа мест проведения экспозиции материалов проекта и информационных материалов к нему, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, на информационных стендах, расположенных в иных общедоступных местах.

6.2.В ходе работы экспозиции организуются консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях.

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора общественных обсуждений или публичных слушаний и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаний в установленные в оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний часы посещения экспозиции. Сведения о месте размещения консультанта указываются на экспозиции.

6.3.Поступившие предложения и замечания по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или общественных слушаниях, от посетителей экспозиции заносятся в [Журнал](consultantplus://offline/ref=D24B6214DF32106D1541D5FBE5ADE7D7E3FA21594098E8BD2F997A33EB828AF8A9585CE67CFBBE86FD6280A84E513C8A4AC6B8575B0B575659E3C5C824M) учета посетителей экспозиции, форма которого установлена в Приложении № 2 к настоящему Положению. К замечаниям и предложениям в целях идентификации посетителями экспозиции прикладываются документы, определенные пунктом 3.7 раздела 3 и пунктом 4.7 раздела 4 Положения.

6.4.Здание, в котором проводится экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаний, должно быть расположено с учетом пешеходной доступности от остановок общественного транспорта, оборудовано пандусами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения.

Вход в здание должен быть оборудован информационной табличкой, содержащей информацию о наименовании, местонахождении, режиме работы.

6.5.Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, проводится в рабочие дни.

6.6.Консультирование посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, ведется индивидуально для каждого посетителя по его просьбе.

7.Официальный сайт и (или) информационные системы

7.1.Проекты, подлежащие рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях размещаются на официальном интернет-портале Администрации Ленинградского сельского поселения Ленинградского района и (или) на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее -информационные системы).

7.2.Информационная система обеспечивает возможность:

проверки участниками общественных обсуждений полноты и достоверности отражения в информационной системе внесенных ими предложений и замечаний;

представления информации о результатах общественных обсуждений, количестве участников общественных обсуждений.

Официальный интернет-портал Администрации Ленинградского сельского поселения Ленинградского района обеспечивает возможность предоставления информации о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений, количестве участников публичных слушаний или общественных обсуждений.

7.3.Размещение информации о проведении общественных обсуждений на региональном портале государственных и муниципальных услуг осуществляется Администрацией поселения, в установленном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства.

7.4.В целях обеспечения участников общественных обсуждений или публичных слушаний равными возможностями для участия в общественных обсуждениях или публичных слушаниях Администрацией поселения обеспечивается равный доступ всех участников к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, в том числе путем предоставления доступа к официальному сайту и информационным системам (в случае проведения общественных обсуждений - в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях Администрации поселения).

7.5.В случае направления предложений и замечаний посредством сайта Администрации поселения документы, указанные в пункте 3.7 раздела 3 и пункте 4.7 раздела 4 Положения, предоставляются участниками общественных или публичных слушаний обсуждений в форме электронных документов путем заполнения электронной формы обращения. Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах JPG, GIF, PNG. Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) в указанных форматах должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать его реквизиты. Каждый отдельный документ должен быть загружен в виде отдельного файла. Количество файлов должно соответствовать количеству направляемых документов, а наименования файлов должны позволять идентифицировать документы.

## 8.Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений

Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту Правил благоустройства территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района и проектам, предусматривающим внесение в них изменений, составляет от одного месяца до трех месяцев со дня опубликования на официальном интернет-портале Администрации Ленинградского сельского поселения Ленинградского района оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования на официальном интернет-портале Администрации Ленинградского сельского поселения Ленинградского района заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

9.Порядок подготовки протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний

9.1.Протокол публичных слушаний или общественных обсуждений в течение трех дней со дня окончания публичных слушаний или общественных обсуждений подготавливается и подписывается организатором публичных слушаний, общественных обсуждений. Форма [протокола](consultantplus://offline/ref=2CA25991AD7222ADE4E81DAA90DB94858C7E94AA00F32412F23D2A2733B6C2276EB4EA5E7BA28581A00F7B606CEFC96376773F38BFB042F5A2701ES9O1L) установлена Приложением № 4 к настоящему Положению.

9.2.В протоколе публичных слушаний или общественных обсуждений указываются:

1)дата оформления протокола публичных слушаний или общественных обсуждений;

2)информация об организаторе публичных слушаний или общественных обсуждений;

3)информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний или общественных обсуждений, дата и источник его опубликования;

4)информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний или общественных обсуждений;

5)информация о территории, в пределах которой проводились публичные слушания или общественные обсуждения;

6)все предложения и замечания участников публичных слушаний, общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний или общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились общественные обсуждения или публичные слушания и предложения и замечания иных участников публичных слушаний или общественных обсуждений.

9.3.Протокол публичных слушаний после его подписания подлежит размещению на официальном интеренет-портале Администрации Ленинградского сельского поселения Ленинградского района.

9.4.К протоколу публичных слушаний или общественных обсуждений прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний или общественных обсуждений, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний или общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

9.5.Участник публичных слушаний или общественных обсуждений, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, имеет право получить выписку из протокола проведенных публичных слушаний или общественных обсуждений, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

9.6.На основании протокола публичных слушаний, общественных обсуждений организатор публичных слушаний, общественных обсуждений осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений (далее - заключение) в течение трех дней со дня подписания протокола публичных слушаний или общественных обсуждений. Форма [заключения](consultantplus://offline/ref=2CA25991AD7222ADE4E81DAA90DB94858C7E94AA00F32412F23D2A2733B6C2276EB4EA5E7BA28581A00F7A6F6CEFC96376773F38BFB042F5A2701ES9O1L) установлена Приложением № 5 к Положению.

9.7.В заключении указываются:

1)дата оформления заключения;

2)наименование проекта, рассмотренного на публичных слушания или , общественных обсуждениях, сведения о количестве участников публичных слушаний или общественных обсуждений, которые приняли участие в публичных слушаниях или общественных обсуждениях;

3)реквизиты протокола публичных слушаний или общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение;

4)содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний или общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний или общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводились публичные слушания или общественные обсуждения, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний ил общественных обсуждений. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний или общественных обсуждений одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5)аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний или общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний или общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний или общественных обсуждений.

9.8.Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной информации, и размещается на официальном сайте и (или) в информационных системах.

9.9.Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений направляет протокол публичных слушаний или общественных обсуждений, заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений главе Ленинградского сельского поселения Ленинградского района для принятия решения.

9.10.Глава Ленинградского сельского поселения Ленинградского района

с учетом заключения о результатах публичных слушаний принимает решение:

1)о согласии с проектом Правил благоустройства территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района и направлении его в Совет Ленинградского сельского поселения Ленинградского района;

2)об отклонении проекта Правил благоустройства территории Ленинградского сельского поселения Ленинградского района и о направлении его на доработку.

Ведущий специалист отдела

по организационно-правовой и

кадровой политике администрации

Ленинградского сельского поселении Л.В.Бахтина